

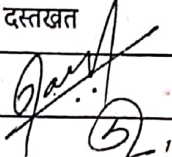
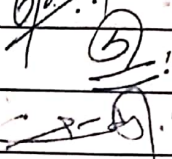
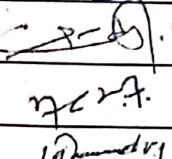
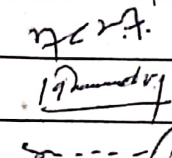
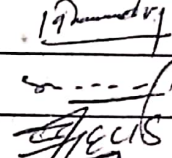
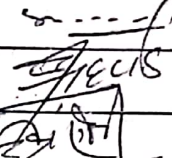
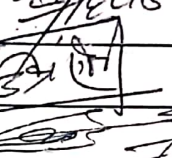
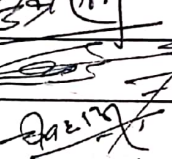
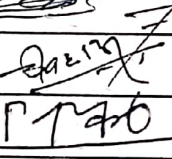
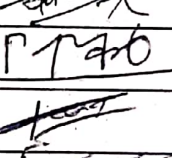
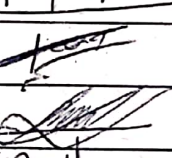
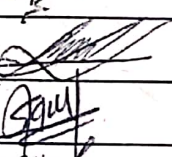
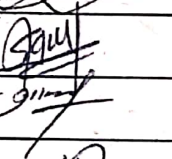
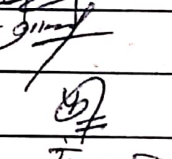
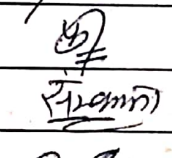
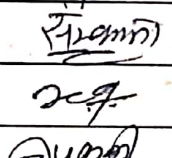
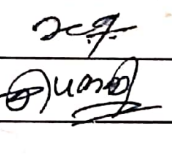
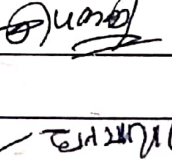
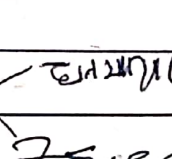
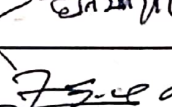
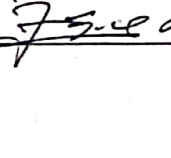
बैठक संख्या: ३९

मिति: २०८०/११/१७

समय: बिहान ८:०० बजे

स्थान: नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, रेडक्रसग्राम, चितवन ।

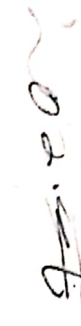
आज मिति २०८०/११/१७ गते यस कालिका नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री विनोद रेग्मीज्यूको अध्यक्षतामा तपसिल बमोजिमका कार्यपालिकाका सदस्यज्युहरुको उपस्थितिमा नगर कार्यपालिकाको बैठक बसी निम्न प्रस्तावहरुमाथि छलफल गरी निम्नानुसारको निर्णयहरु गरियो ।

क्र.सं.	पद/दर्जा	उपस्थित पदाधिकारीको नामथर	दस्तखत
१	नगर प्रमुख	श्री विनोद रेग्मी	
२	नगर उपप्रमुख	श्री विमला तमाङ	
३	वडा अध्यक्ष	श्री सन्तविर स्याङदान	
४	वडा अध्यक्ष	श्री लक्ष्मण पौडेल	
५	वडा अध्यक्ष	श्री विरेन्द्र तमाङ	
६	वडा अध्यक्ष	श्री मकरमान श्रेष्ठ	
७	वडा अध्यक्ष	श्री दिपक बहादुर भट्टराई	
८	वडा अध्यक्ष	श्री टिकाराम रेग्मी	
९	वडा अध्यक्ष	श्री कमल-राज मुक्तान	
१०	वडा अध्यक्ष	श्री चित्र बहादुर मगर	
११	वडा अध्यक्ष	श्री निलकण्ठ मगर	
१२	वडा अध्यक्ष	श्री नरजंग प्रजा	
१३	वडा अध्यक्ष	श्री कृष्ण बहादुर प्रजा	
१४	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री सरस्वती खत्री	
१५	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री शान्ती महतो	
१६	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री फारम कुमारी ढकाल	
१७	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री सम्झना परियार	
१८	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री भुव कुमारी रानामगर	
१९	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री दिपक सिंह परियार	
२०	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री ज्योति सुनार	
२१	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री धन माया प्रजा	
२२	सचिव	श्री चूडामणि शर्मा गौतम	

**कालिका नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**

कार्यपालिका बैठकको निर्णय निकास

प्रस्ताव नं	बैठक संख्या:	प्रस्ताव गर्ने शाखा	३१	निर्णय	बैठक मिति:	२०८०/११/१७
१.	आर्थिक प्रशासन शाखा	संघिय समानिकरण अगुदानमा संचालन कार्यक्रम तथा बजेट सम्बन्धमा ।	प्रस्ताव	कालिका नगरपालिकाको आ.ब.२०८०/०८१ मा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम रु.१३,४९,००००/- संघिय समानिकरण तर्फ राजश्व अनुमान र कार्यक्रम स्वीकृत भएकोमा हाल सम्म रु.१,११,११,०००/- खर्च भएको । महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको च.नं. १०६ मिति २०८०/१०/२६ को पत्र बमोजिम हाल ७,५१,८३०००/- मात्र नगरपालिकालाई सुनिश्चित भएको । हाल सम्मको खर्च कटाई बाकी रहने रकम रु.६,४०,७२,०००/- शाखागत रुपमा सृजित दायित्वको योजना सूचि स्वीकृत गर्ने ।	२०८०/११/१७	कैफियत
२.	आर्थिक विकास शाखा	लुमन्ती संस्थाको कार्ययोजना कार्यक्रम प्रस्तुतिकरण सम्बन्धमा ।	प्रस्ताव	लुमन्ती संस्थाको कार्य योजना कार्यक्रम सम्बन्धमा परियोजनाको तर्फबाट योजनाको बारेमा प्रस्तुतिकरण भइ सवै सदस्यहरुमा जानकारी भई स्वीकृत प्रदान गर्ने ।		
३	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा	महिला विकास तथा जेष्ठ नागरिक उपशाखा	प्रस्ताव	कालिका नगरपालिकाको स्थानीय बाल अधिकार समिति गठन तथा संचालन सम्बन्धी कार्यबिधी, (बिधेयक)-२०८० विधायन समितिबाट टफाबार छलफल भई स्वीकृतका लागि पेश हुन आएकोले स्वीकृत प्रदान गर्ने ।		
४	योजना शाखा	उपभोक्ता समिति मार्फत योजना संचालन सम्बन्धमा ।	प्रस्ताव	१. पदमपुर क्षेत्र मोजाइक टायल नेवा हार्डवेयर देखि बिपि चोक निर्माण कालिका -४, छेरबोर्ड खानेपानी, साइसिराइ खानेपानी योजना कालिका-१० र दर्शौं खोला बासपानी नान्दर पाइपमाराइ खानेपानी कालिका-१० निर्माण कार्यका लागि कार्यबिधिमार्फत तोकिएको भन्दा बढी ल.ई. भएतापनि गठन भएका उपभोक्ता समितिहरुसंग सम्झौता गरी कार्य पक्या अगाडी वढाउने । २. कालिका नगरपालिका वडा नं.१,३,४,५,६ र ७ मा चालू आर्थिक बर्ष २०८०/०८१ मा स्थालो डिप बोर्ड तथा सिचाई डिप बोर्ड निर्माण कार्य सम्बन्धीत वडा कार्यालयबाट योजना संचालनका लागि माग भइ आए अनुसार उपभोक्ताहरुबाट समेत श्रम तथा तथा नगद साझादारी गराइ गठन भएका उपभोक्ता समितिहरु संग. नियमानुसार सम्झौता गरी निर्माण कार्य अगाडी वढाउने ।		

  
**युद्धाजि शर्मा गौतम**  
**प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत**

५	आर्थिक प्रशासन शाखा	सवारी साधन तथा मेशिनरी औजारको खर्च भूक्तानी सम्बन्धमा ।	सवारी साधन तथा मेशिनरी औजार उपकरण मर्मत सभार रकम भूक्तानी माग सम्बन्धमा कालिका नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (खर्च मापदण्ड तथा आन्तरिक नियन्त्रण) नियम २०७९ को नियम २० बमोजिम रु २,६४,७३४/७४ (दुइलाख चौसठ्ठी हजार सातसय चौतिस पैसा चत्तर) कन्टेनेन्सी शिर्षकबाट खर्च लेख्ने गरी व्यवस्थापन गर्ने । १. यस कालिका नगरपालिकाको आ.ब.२०७७/०७८ मा प्रकाशन भई रण अवस्थामा रहेको ठेक्का नं.०३४/WORKS/NCE/KM/077/078, ठेक्काको नाम: गडुवा चौकदेखि त्रिकेपी चौक नव मिलिजुली डेरी बि.पि.चौक देखि उत्तर बाटो मर्मत ठेक्काको निर्माण व्यवसायी प्रशासक कन्ट्रक्शन भरतपुर -१२ चितवनको देहाय बमोजिम गर्ने निर्णय गरियो <b>दृष्टव्य:</b> १. प्रशासक कन्ट्रक्शन भरतपुर -१२ चितवनलाई ३ (तिन) वर्ष कालो सूचिमा राख्नको लागि सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालय समक्ष सिफारिस गर्ने । २. ठेक्का सम्झौता बमोजिम सम्पन्न हुन बाँकी कार्य साथै उक्त कार्य नहुँदा निर्माण स्थलमा थप हानी नोक्सानी हुँदा निर्माण कार्य सम्बन्धी थप हुने कार्य एकिन गरी नगरपालिकाको आवश्यकता अनुसार लागत अनुमान तयार गरी सोको ठेक्का मार्फत खरिद प्रकृया अगाडी वढाउने । ३. ठेक्का सम्झौताका बखतमा पेश भएको कार्य सम्पादन जमानत वमोजिमको बैंक ग्यारेन्टी रकम रु.४,००६३०/- सोको हर्जना तथा ब्याज रकम लाग्ने भए समेत र अग्रिम पेशिक कट्टा गर्नु पर्ने भए (APG) सोको ब्याज तथा हर्जना वापतको रकम रु. ६,६३,६८०/- जफत गर्ने प्रकृया गरी र आवश्यकता अनुसार तत् निकायमा सहयोगको लागि पत्राचार गर्ने ।
६	योजना शाखा	खरिद सम्झौता अन्त्य, क्षेतीपूर्ति वापतको आर्थिक दायित्व असुलउपर, कालो सूचिमा राखि बाँकी रहेको निर्माण कार्यको खरिद प्रकृया अगाडी वढाउने सम्बन्धमा ।	यस कालिका नगरपालिकामा विगतमा ठेक्का प्रकृया अगाडी वढी हाल रण अवस्थामा रहेको ठेक्का नं ००७/WORKS/NCB/KM/2077/078 (पाण्डे कन्ट्रक्शन चितवन) भिमबहादुर तामाङको घर देखि वडा कार्यालय हुँदै जंगल सिमाना जानेबाटो कालोपत्रेको योजनाको सम्बन्धमा हाल सम्मको कार्य प्रगती नदेखिएकाले कारबाहिको प्रकृया अगाडी वढाउने र सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३, सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ र ठेक्का सम्झौता अनुरूप आवश्यक कार्य गर्ने । कालिका नगरपालिकाको नगर प्रहरी (गठन र संचालन) सम्बन्धी विधेयक २०७६ को टफा १० (१) बमोजिम नगर प्रहरी नियुक्तिका लागि छनोट तथा सिफारिस समितिबाट तयार भई पेश हुन आएको नगर प्रहरी भर्नाको लागि छनोट तथा सिफारिस कार्यविधि, २०८० स्वीकृत गर्ने ।
७	योजना शाखा	रण अवस्थामा रहेको योजना सम्बन्धमा ।	
८	प्रशासन शाखा	कालिका नगरपालिकाको नगर प्रहरी भर्नाको लागि छनोट तथा सिफारिस कार्यविधि, २०८० स्वीकृत सम्बन्धमा ।	




सुदामा शर्मा गौतम  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत  
२०७३

९	योजना शाखा	प्रदेश समपुरक तथा विशेष अनुदान तर्फका योजना छनौट सम्बन्धमा ।	<p>कालिका नगरपालिकाको आ.व.२०८०/८१ को लागि प्रदेश योजना आयोग पेश गर्न प्रयोजनका लागि देहाय अनुसार समपुरक र विशेष योजनाहरू छनौट गर्न ।</p> <p><b>समपुरक तर्फ:</b></p> <p>१. कालिका नगरपालिका रेडक्रसगामा स्कुल चोक देखि महिला सञ्जाल भवन हुदै पश्चिम भिमवली सामुदायिक वन सिमाना सम्म सडक निर्माण..... रु. ३,००००००/-</p> <p>२. मदन आश्रित चोक सिमाना देखि पूर्व वडा नं. ४ र २ आश्रित मार्ग वडा नं. २ र ३ को सिमाना प्रकाश मेडिकल हुदै</p> <p>बाडगो कुलो सम्म सडक निर्माण..... रु. २४४००००/-</p> <p>३. कालिका वडा नं. ४ र ५ को सिमाना बाटो कालो पत्रे ..... रु. २४८०००००/-</p> <p>४. कालिका वडा नं. २, ३ र ३ मा सतही सिचाई कुलो लाइनिङ..... रु. २८०४४०००/-</p> <p>५. कयर खोला भुतिया बेलचौर सतही सिचाई कुलो लाइनिङ..... रु. ३०००००००/-</p> <p><b>विशेष अनुदान तर्फ:</b></p> <p>जमुनापुर मा.वि. कालिका -६ भवन निर्माण ..... रु. १०००००००/-</p>
१०	योजना शाखा	योजना समझौता सम्बन्धमा ।	<p>कालिका नगरपालिकाबाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा संचालनका लागि स्वीकृत कार्यक्रमको योजनाहरूको सम्बन्धमा छलफल हुँदा स्वीकृत योजनाहरू मिति २०८० साल चैत्र महिनाको १५ गते हिच समझौता सम्पन्न गरी कार्य प्रकृया अगाडी वढाउने निर्णय गरियो ।</p>



चुडागणि शर्मा गौतम  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

११	प्रशासन शाखा	सर्वोच्च अदालत, फैसला निर्देशनालयको आदेश कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।	श्री सर्वोच्च अदालत, फैसला कार्यान्वयन निर्देशनालय बबरमहलको च.नं.३१७ मिति २०८०/०९/०५ को ताकेता पत्रको सम्बन्धमा कानूनी परामर्श लिई आदेश कार्यान्वयन सम्बन्धमा यस कार्यालयबाट च.नं २७६३ मिति २०८०/११/१० मा श्री सम्मानित, सर्वोच्च अदालत, फैसला कार्यान्वयन निर्देशनालय बबरमहललाई र च.नं.२८१३ मिति २०८०/१०/१५ मा श्री मालपोत कार्यालय र नापी कार्यालय चितवनलाई लेखिएको पत्रको बिषयलाई अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो ।
१२	बिबिध	राजश्व फिर्ता सम्बन्धमा ।  चोरी निकासी गर्ने सवारी साधनको जरिवना सम्बन्धमा  आर्थिक सहायता सम्बन्धमा ।	राजश्व शाखाबाट पेश भएबमोजिम श्री रेखा अमागाई (कार्यालय सहायक) कालिका नपा वडा नं १ को रु.९०००/- (निर्माण व्यवसायको वढी काटिएको रकम) फिर्ता गर्ने ।  कालिका नगरपालिका भित्र रहेका नदिजन्य पदार्थहरु चोरी निकासी गर्ने सवारी साधनको जरिवना सम्बन्धमा एक पटकका लागि कानूनले तोके बमोजिम जरिवाना लिने र दोस्रो पटक दोहोरिएमा डबल जरवावाना र तेश्रो पटक समेत र पटक पटक भएमा थप जरिवान र सवारी साधन जफत गर्ने ।  १. कालिका नगरपालिका वडा नं.५ को सिफारिस पत्रानुसार बस्ने श्री शुबम पाण्डे (मुद्रोग उपचारका लागि) लाई रु १००००/ खर्च लेखिएकोमा अनुमोदन गर्ने ।  २. नेपाल दशनामी समाल, जिल्ला कार्य समितिलाई कार्यक्रमका लागि रु २०,०००/ संघस्था साझेदारी कार्यक्रमबाट खर्च लेखिएकोमा अनुमोदन गर्ने ।

  
 युधिगणि शर्मा गौतम  
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



मापदण्ड नपुगेका घर/भवन अभिलेखिकरण सम्बन्धमा ।

कालिका नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको मिति २०८० साल श्रावण २४ गतेको निर्णय बमोजिम मिति २०८० साल भाद्र १३ गते सूचना प्रकाशन गरी घर अभिलेखिकरणको लागि आब्हान गरिएकोमा देहायमा उल्लेख घर अभिलेखिकरण लागि पेश भएकोमा, यस नगरपालिकाबाट जारि कालिका नगरपालिका भवन निर्माण तथा नक्सा पास निर्देशिका, २०८० को परिच्छेद-९ को दफा ४७ (ख) पूर्व निर्मित भवनको अभिलेख सम्बन्धी व्यवस्था बमोजिम संधियार तर्फ जग्गा सेपेर इयाल, ढोका तथा भन्टिलेसन राखी भवन निर्माण गरेको तथा तत्कालिन मापदण्ड नपुगी निर्माण भएको भवनको खण्डमा वडाबाट ५ जना संधियार साक्षीहरूको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सहितको स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का वडा समितिको बैठकको निर्णय साथै अभिलेखिकरण कबुलियतनामा हालको बाटोको अधिकार क्षेत्रमा परेको संरचना नगरपालिकाले बाटो विस्तार गर्दा भौतिक संरचनाको भाग भत्काउने छु भन्ने कबुलियतनामा साथै जग्गा सेपेर इयाल, ढोका तथा भन्टिलेसन राखि भवन निर्माण गरेको हकमा सेपिएको छिमेकीको मन्जुरीनामा तथा विवाद भएमा इयाल, ढोका तथा भन्टिलेसन टाल्नेछु भन्ने कबुलियतनामा गरि पेश भएमा नगरपालिकाको निर्णय तथा राय सुझाब अनुसार, नगरपालिकाको नियमानुसार लान्ने शुल्क लागि छुट्टै रजिस्टर खडा गरि अनुसूची -७ बमोजिमको भवन निर्माण अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र दिइने व्यवस्था रहेकोमा देहायमा उल्लेख भएका भवनहरू वडा छिमेकीको मन्जुरीनामा तथा विवाद भएमा इयाल, ढोका तथा भन्टिलेसन झिकी टाल्नेछु साथै भौतिक संरचनाको भाग तत्कालिन मापदण्ड बमोजिम बाटोको अधिकार क्षेत्रमा पर्ने गएमा कुनै दाबी विरोध नगरी नियमानुसार भत्काउनेछु भनि नक्सापास किताबको कबुलियतनामाघरघनीतथा संधियारको हस्ताक्षर गरी (वडाअध्यक्षको रोहबरमा) सर्जमिन मुचुल्का र वडा समितिको बैठकको निर्णय सहित वडा प्राविधिकबाट फिल्ड निरीक्षण गरि चेकलिस्टमा वडा प्राविधिकको हस्ताक्षर र घरको नक्सामा फिल्ड बमोजिम भएको भनि प्राविधिक र वडाअध्यक्षको हस्ताक्षर भई आएकोमा अभिलेखिकरण गर्नको लागि नगरपालिकाको निर्णय तथा राय सुझाब सहित अभिलेखिकरण गर्नप्राबधान अनुसार देहायमा उल्लेख व्यहोरा अनुसारको घर अभिलेखिकरण गरी घर अभिलेखिकरण प्रमाण पत्र प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

देहायः



चौडागणि शर्मा गौतम  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

म.	घरधनीको नाम	ठेगाना	किस्ता न	क्षेत्रफल	सूचना काटेको मिति	कैफियत
१.	लोक राज वाग्ले	कालिका-६जुटपानी ४ ख	५०६	०-१-०.५	२०८०/०९/०८	संधियार तर्फ हालको मापदण्ड नपुगी इयाल राखी भवन निर्माण भएको
२.	आईतराम बोटे	कालिका-३पदमपुर ८ क	११४८	०-०-१०	२०८०/०९/२४	बाटोको मापदण्ड बमोजिम सेटव्याकमा घर पर्ने
३.	सर्मिलाषोडेल तिवारी	कालिका-०६जुटपानी-४ क	२०९३	८८.८८	२०८०/०५/२९	बाटोको मापदण्ड बमोजिम सेटव्याकमा घर पर्ने
४.	गिता रेग्मी	कालिका-६ जुटपानी- ४ ग	११६२	०-२-२	२०८०/०८/१७	बाटोको मापदण्ड बमोजिम ROWमा घर पर्ने
५.	गंगप्रसादचालिसे	कालिका-२ पदमपुर -१ क	५५४	०-१-१०	२०८०/०८/०९	बाटोको मापदण्ड बमोजिम सेटव्याकमा घर पर्ने
६.	बिरेन्द्र चौधरी	कालिका-२पदमपुर २	१०४८	७९०.१४	२०८०/०८/०१	संधियार तर्फ हालको मापदण्ड नपुगी इयाल राखी भवन निर्माण भएको
७.	शुसिला पाठक	कालिका-७जुटपानी ४ ग	७२८	०-०-११.५	२०८०/०७/१४	बाटोको मापदण्ड बमोजिम सेटव्याकमा घर पर्ने



*(Signature)*  
**चुडागणि शर्मा गौतम**  
 प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत